

Kostrzyn nad Odrą, dnia 11.12.2023r.

Zapytanie ofertowe nr 5/2023

Na **świadczenie poradnictwa prawnego dla klientów** Ośrodka Pomocy Społecznej w Kostrzynie nad Odrą w okresie od dnia 2 stycznia 2024r. do dnia 31 grudnia 2024r.
Zamówienie o wartości poniżej 130 000,00 złotych

Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Kostrzynie nad Odrą zaprasza do składania ofert na **świadczenie poradnictwa prawnego dla klientów** Ośrodka Pomocy Społecznej w Kostrzynie nad Odrą w okresie od dnia 2 stycznia 2024r. do dnia 31 grudnia 2024r.

I Zamawiający

Zamawiający:	Miasto Kostrzyn nad Odrą/ Ośrodek Pomocy Społecznej w Kostrzynie nad Odrą ul. Niepodległości 17, 66-470 Kostrzyn nad Odrą tel. 95 7523033 e-mail: kontakt.ops@gmail.com osoba do kontaktu : Agnieszka Hołubowska
---------------------	--

II. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

- udzielanie porad prawnych i konsultacji - osobiście, telefonicznie lub pocztą elektroniczną e-mail;
- sporządzanie na piśmie opinii prawnych, interpretacji aktów prawnych;
- opiniowanie wewnętrznych aktów prawnych i regulacji (regulaminów, zarządzeń itp.);
- opiniowanie pod względem formalno-prawnym zawieranych umów(projektów) oraz składanie podpisu na 1 egzemplarzu oryginału umowy, której stroną jest Zamawiający;
- udzielanie wyjaśnień w zakresie stosowania prawa, uchybień przy jego stosowaniu oraz skutków tych uchybień;
- współudział w przygotowaniu projektów decyzji;

Zamawiający wymaga, aby świadczenie usług odbywało się w Ośrodku Pomocy Społecznej w Kostrzynie nad Odrą, przy ul. Niepodległości 17,
3 razy w miesiącu po 2godziny. Ponadto wymagana jest w razie konieczności obsługa telefoniczna lub e-mailowa.

III. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA :

Termin składania ofert upływa w dniu 22-12-2023 godz. 12.00.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Oferty należy składać na formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego, w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej w Kostrzynie nad Odrą, 66-470 Kostrzyn nad Odrą, ul. Niepodległości (sekretariat pok. nr 26 na pierwszym piętrze) w zamkniętych kopertach z dopiskiem: „Oferta na usługę prawną” lub

przesłać na adres e-mail: kontakt.ops@gmail.com

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą następować będą na podstawie wystawianych przez Wykonawcę faktur.

Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa będzie zobowiązany dołączyć do oferty kserokopię wpisu na listę radców prawnych lub adwokatów.

IV. Kryterium wyboru oferty

Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie kierował się następującym kryterium: **cena brutto - 100 %**. Ocena ofert w zakresie przedstawionego kryterium zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{\text{najniższa cena spośród rozpatrywanych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska największą ilość punktów.

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi Wykonawców poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej Ośrodka Pomocy Społecznej w Kostrzynie nad Odrą.

W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

V. Odrzucenie oferty :

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli :

- a. Jej treść nie będzie odpowiadać treści zaproszenia do złożenia oferty
- b. Będzie niekompletna
- c. Zostanie złożona po terminie
- d. Zostanie złożona na niewłaściwym formularzu

Załączniki:

1. formularz oferty
2. wzór umowy powierzenia przetwarzania danych
3. akceptacja warunków umowy

Dyrektor Ośrodka Pomocy
Społecznej w Kostrzynie nad Odrą
Agnieszka Hołubowska

Formularz ofertowy

.....
(nazwa i adres wykonawcy)

.....20.....r.

Miasto Kostrzyn nad Odrą
Ośrodek Pomocy Społecznej
Ul. Niepodległości 17
66-470 Kostrzyn nad Odrą

OFERTA

Odpowiadając na zaproszenie do składania ofert na **świadczenie poradnictwa prawnego dla klientów -Ośrodka Pomocy Społecznej w Kostrzynie nad Odrą w okresie od dnia 2 stycznia 2024r do dnia 31 grudnia 2024r.**

Wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi za wynagrodzeniem w wysokości;

netto za 1 godzinę.....zł (słownie złotych.....)

stawka VAT..... (słownie procent.....)

VAT.....zł (słownie złotych.....)

brutto za 1 godzinę.....zł (słownie złotych.....)

.....
Podpis

Do oferty złożono:

- 1.....
- 2.....

Załącznik nr 2

UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

zawarta w Kostrzynie nad Odrą, w dniu pomiędzy:

Ośrodkiem Pomocy Społecznej z siedzibą przy ul. Niepodległości 17, 66-470 Kostrzyn nad Odrą

zwany w dalszej części umowy „Administratorem”

a

.....,

Zwany w dalszej części umowy „Podmiotem przetwarzającym”

Zważywszy, że:

- Podmiot przetwarzający będzie wykonywał odpłatne świadczenie na rzecz Administratora usług z zakresu poradnictwa prawnego dla klientów administratora,
- Podmiot przetwarzający w ramach usług będzie miał dostęp do danych osobowych klientów OPS administratora.

Strony niniejszym postanawiają zawrzeć Umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych („Umowa”), o następującej treści:

§ 1

Oświadczenia Stron

1. Administrator powierza Podmiotowi przetwarzającemu do przetwarzania dane osobowe, które zgromadził zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem z dnia 27 kwietnia 2016r. o ochronie danych osobowych oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą, oraz zgodnie z art. 6 ust. 1 ustawy

z dnia 6 lipca 1982 r. o radcach prawnych (Dz.U.2017.1870 t.j. z późn. zm., dalej jako: u.r.p) i art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 26 maja 1982 r. – Prawo o adwokaturze (Dz.U.2018.1184 t.j. z późn. zm., dalej jako: u.p.o a.) zawód radcy prawnego oraz adwokata polega na świadczeniu pomocy prawnej, tj. zakłada przetwarzanie danych osobowych klientów, danych osobowych osób trzecich przekazanych przez klientów, a także danych zgromadzonych z innych źródeł na potrzeby wykonania usługi

3. Podmiot przetwarzający dane oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.
4. Podmiot przetwarzający oświadcza również, że osobom zatrudnionym przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych nadane zostały upoważnienia do przetwarzania danych osobowych oraz że osoby te zostały zapoznane z przepisami o ochronie danych osobowych oraz z odpowiedzialnością za ich nieprzestrzeganie, zobowiązały się do ich przestrzegania oraz do bezterminowego zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych osobowych i sposobów ich zabezpieczenia.

§ 2

Cel, zakres, miejsce, rodzaj danych, kategorii osób, charakter przetwarzania powierzonych danych osobowych

1. Administrator powierza Zleceniobiorcy przetwarzanie danych osobowych klientów Ośrodka Pomocy Społecznej jedynie w celu prawidłowego wykonywania usługi obsługi prawnej jednostki.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych następujących kategorii osób, których dane dotyczą: klienci OPS w Kostrzynie nad Odrą, w zakresie kategorii danych osobowych: imię i nazwisko, adres, NIP, numer telefonu
3. Podmiot przetwarzający dane zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych danych osobowych wyłącznie w celach związanych z realizacją Umowy i wyłącznie w zakresie, jaki jest niezbędny do realizacji tych celów.
4. Na wniosek administratora lub osoby, której dane dotyczą, Podmiot przetwarzający dane wskaże miejsca, w których przetwarza powierzone dane.

5. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się pomagać administratorowi w wywiązywaniu się z obowiązków określonych w art. 32-36 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO). W szczególności podmiot przetwarzający zobowiązuje się przekazać administratorowi informacje o stosowanych środkach zabezpieczenia danych osobowych, przypadkach naruszenia ochrony danych osobowych w ciągu 24 godzin od zaistnienia incydentu oraz zawiadomienia o tym osób, których dane osobowe dotyczą, o ile zażąda tego administrator.
6. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał dane osobowe w formie papierowej oraz przy wykorzystaniu systemów informatycznych. Przez przetwarzanie danych osobowych rozumie się wszelkie operacje wykonywanych na danych osobowych , takie jak: zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie;

§ 3

Zasady przetwarzania danych osobowych

1. Strony zobowiązują się wykonywać zobowiązania wynikające z niniejszej Umowy z najwyższą starannością zawodową w celu zabezpieczenia prawnego, organizacyjnego i technicznego interesów Stron w zakresie przetwarzania powierzonych danych osobowych.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zastosować środki techniczne i organizacyjne mające na celu należyte, odpowiednie do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną, zabezpieczenie powierzonych do przetwarzania danych osobowych, w szczególności zabezpieczyć je przed udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem przepisów prawa oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, że zastosowane do przetwarzania powierzonych danych systemy informatyczne spełniają wymogi aktualnie obowiązujących przepisów prawa.

4. Podmiot przetwarzający przetwarza dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie administratora.
5. Podmiot przetwarzający oświadcza, że dysponuje zasobami, doświadczeniem, wiedzą fachową i wykwalifikowanym personelem, które umożliwiają mu prawidłowe wykonanie umowy powierzenia oraz wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO. Podmiot przetwarzający oświadcza, że podjął skuteczne środki techniczne i organizacyjne zabezpieczające dane osobowe przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem przepisów prawa oraz uszkodzeniem, zniszczeniem, utratą lub nieuzasadnioną modyfikacją.
6. Podmiot przetwarzający, biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, w miarę możliwości pomaga administratorowi poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw.
7. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia, w tym także po rozwiązaniu umowy powierzenia oraz zobowiązuje się zapewnić, aby jego pracownicy oraz inne osoby upoważnione do przetwarzania powierzonych danych osobowych, zobowiązały się do zachowania w tajemnicy danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia, w tym także po rozwiązaniu umowy powierzenia.
8. Podmiot przetwarzający, uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomaga administratorowi wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32–36 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
9. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem zależnie od decyzji administratora usuwa lub zwraca mu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że szczególne przepisy prawa nakazują przechowywanie danych osobowych.

10. Podmiot przetwarzający udostępnia administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w niniejszej umowie oraz umożliwia administratorowi lub audytorowi upoważnionemu przez administratora przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, i przyczynia się do nich.
11. Podmiot przetwarzający nie korzysta z usług innego podmiotu przetwarzającego bez uprzedniej szczegółowej lub ogólnej pisemnej zgody administratora (podpowierzenie).

§ 4

Odpowiedzialność Stron

1. Administrator ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów prawa w zakresie przetwarzania i ochrony danych osobowych według rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
2. Powyższe nie wyłącza odpowiedzialności Podmiotu przetwarzającego za przetwarzanie powierzonych danych niezgodnie z umową.
3. Podmiot przetwarzający odpowiada za szkody spowodowane przetwarzaniem, jeśli nie dopełnił obowiązków, które nakłada na niego niniejsza umowa, lub gdy działał poza zgodnymi z prawem instrukcjami administratora lub wbrew tym instrukcjom.

§ 5

Uprawnienia kontrolne administratora

1. Administrator lub upoważniony przez niego audytor zewnętrzny ma prawo do przeprowadzenia kontroli przestrzegania przez podmiot przetwarzający zasad przetwarzania danych osobowych, o których mowa w umowie powierzenia oraz w obowiązujących przepisach prawa, w szczególności poprzez żądanie udzielenia informacji dotyczących przetwarzania przez podmiot przetwarzający, stosowanych środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie toczyło się zgodnie z

prawem lub dokonywania kontroli w miejscach, w których są przetwarzane powierzone dane osobowe, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu przez Strony na 10 dni przed planowaną kontrolą. Podmiot przetwarzający dokona niezbędnych czynności w celu umożliwienia wykonania tego uprawnienia przez administratora.

2. Podmiot przetwarzający jest zobowiązany do zastosowania się do zaleceń administratora dotyczących zasad przetwarzania powierzonych danych osobowych oraz dotyczących poprawy zabezpieczenia danych osobowych, sporządzonych w wyniku kontroli przeprowadzonych przez administratora lub upoważnionego przez niego audytora.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
3. W przypadku gdy niniejsza Umowa odwołuje się do przepisów prawa, oznacza to również inne przepisy dotyczące ochrony danych osobowych, a także wszelkie nowelizacje, jakie wejdą w życie po dniu zawarcia Umowy, jak również akty prawne, które zastąpią wskazane ustawy i rozporządzenia.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Niniejsza umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych obowiązuje na czas trwania umowy na świadczenie przez Podmiot przetwarzający na rzecz Administratora usług z zakresu świadczenia obsługi prawnej jednostki.

.....
Administrator

.....
Podmiot przetwarzający