

UMOWA

Nr

zawarta w dniu r. pomiędzy

Miastem Kostrzyn nad Odrą z siedzibą w Kostrzynie nad Odrą, adres: 66-470 Kostrzyn nad Odrą, ul. Graniczna 2/ Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Kostrzynie nad Odrą, ul. Niepodległości 17 , reprezentowanym przez **Dyrektora mgr Bogumiłę Rybińską** ,

zwanym dalej Zamawiającym

a

.....
.....

Reprezentowaną/ym przez

zwanym dalej *Wykonawcą*

o następującej treści:

§ 1.

- 1.1 *Zamawiający* zleca a *Wykonawca* przyjmuje do wykonania usługę przygotowania, gotowania i dostarczenia gotowych gorących posiłków dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej w Kostrzynie nad Odrą przy ul. Niepodległości 17 zgodnie ze złożoną ofertą.
- 1.2 Usługa obejmuje dostarczenie posiłków dla 25 osób w dni robocze od poniedziałku do piątku. Planowane wielkości dziennych dostaw mają charakter szacunkowy, a rozliczenia dotyczyć będą faktycznie dostarczonych ilości posiłków. Ilość posiłków będzie się zmieniać w zależności od frekwencji osób. Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić ilość posiłków zgodną z zapotrzebowaniem złożonym na dany dzień przez upoważnionego pracownika OPS. O liczbie wydawanych posiłków w danym dniu Wykonawca informowany będzie do godziny 9:00 rano. W oparciu o uzyskane informacje Wykonawca dostarczać będzie określoną liczbę posiłków. Wykonawca zobowiązuje się do układania jadłospisu na okres 10 dni.
- 1.3 Wszystkie posiłki powinny być przygotowane zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa. Wykonawca będzie przygotowywał i dostarczał posiłki zachowując wymogi sanitarno-epidemiologiczne w zakresie personelu i warunków produkcji i transportu oraz weźmie odpowiedzialność za ich przestrzeganie. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania posiłków zgodnie ze standardami jakości:
 - a) Posiłki w opakowaniach jednorazowych powinny być dostarczone w zbiorczym opakowaniu termoizolacyjnym gwarantującym utrzymanie odpowiedniej temperatury i jakości przewożonych potraw.
 - b) Posiłki powinny być dostarczone w opakowaniach, na które Wykonawca posiada odpowiednie atesty i certyfikaty.
 - c) Godzina dostarczenia posiłków: od 11.30 do godz.12:00.
 - d) Wykonawca będzie dostarczał posiłki własnym transportem w sposób zgodny z przepisami sanitarnymi właściwymi ze względu na rodzaj prowadzonej działalności.
 - e) Posiłki powinny być różnorodne, niepowtarzalne w ciągu kolejnych 10 dni. Posiłki muszą być sporządzone zgodnie z wymogami sztuki kulinarnej i sanitarnej dla żywienia zbiorowego. Muszą być wykonane ze świeżych artykułów spożywczych spełniających normy jakości produktów spożywczych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi w tym zakresie i posiadać aktualne terminy ważności.

- f) Wartość odżywcza i energetyczna musi być zgodna z określonymi normami i wytycznymi Instytutu Żywności i Żywienia i uwzględniać rację pokarmową dla osób dorosłych. Gramatura posiłku po obróbce termicznej: -ziemniaki, kasza, ryż, kluski, makaron nie mniej niż 200 g, -mięso, ryba nie mniej niż 120 g, -surówka, warzywa, sałatki nie mniej niż 150 g, -naleśniki, pierogi, kluski nie mniej niż 400 g, -zupa nie mniej niż 500 ml.
- g) W trakcie wykonywania usługi Zamawiający zastrzega możliwość każdorazowego sprawdzania jakości i ilości dostarczonych posiłków. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania badań sprawdzających kaloryczność i jakość zamawianego posiłku. W przypadku stwierdzenia, że posiłek nie spełnia parametrów określonych w zamówieniu Zamawiający kosztami badania obciąży Wykonawcę.
- h) Podana w ofercie cena za dostarczenie 1 posiłku musi zawierać wszystkie koszty brutto związane z jego przygotowaniem oraz dostarczeniem do Zamawiającego, w tym także koszty transportu oraz opakowań, sztućców jednorazowych.
- i) Przez cały okres trwania umowy obowiązuje stała stawka **brutto** za 1posiłek (zgodnie ze złożoną ofertą).

§ 2.

Termin realizacji zamówienia: od 4 stycznia 2021r. r. do dnia 31.12.2021 r.

§ 3.

1. Wyżywienie *Wykonawca* dostarcza własnym transportem, w specjalistycznych, jednorazowych pojemnikach, gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości przewożonych potraw.
2. *Wykonawca* oświadcza, iż posiada uprawnienia oraz odpowiednie kwalifikacje i warunki do należytego wykonania zlecenia.
3. *Wykonawca* oświadcza, iż spełnia wszystkie wymagania sanitarno-epidemiologiczne określone według stosownych przepisów prawa.
4. *Wykonawca* zobowiązuje się do sprawowania nadzoru nad sprawną i fachową realizacją zamówienia.
5. *Wykonawca* zobowiązuje się do umożliwienia upoważnionym podmiotom przeprowadzenia czynności kontrolnych lub audytowych, w tym dostępu do swojej siedziby i miejsca realizacji zamówienia.
6. *Wykonawca* nie może powierzyć wykonania zobowiązania wynikającego z tej umowy innej jednostce bez zgody *Zamawiającego*.

§ 4.

Wykonawca, pod rygorem utraty prawa do zapłaty za usługę, zobowiązany będzie do niezwłocznego poinformowania *Zamawiającego* o:

- a) przerwaniu prac lub rezygnacji z wykonywania zamówienia,
- b) innych sytuacjach, które mają wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.

§ 5.

1. Strony oświadczają, że będą wymieniać informacje potrzebne do starannego i należytego wykonania obowiązków wynikających z umowy.
2. Strony zobowiązują się do zachowania poufności oraz właściwego zabezpieczenia informacji udostępnionych w ramach wykonywania niniejszej umowy.

§ 6.

Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli przestrzegania przez *Wykonawcę* postanowień umowy oraz zastrzega sobie prawo uczestnictwa w pracach w celu stwierdzenia prawidłowości realizacji zamówienia.

§ 7.

1. Oferta wraz z załącznikami, którą *Wykonawca* zobowiązany jest realizować, stanowi integralną część niniejszej umowy i jest wiążąca dla stron.
2. Zaoferowana w ofercie cena za wykonanie zamówienia nie będzie ulegała waloryzacji w okresie trwania umowy.

§ 8.

1. *Wykonawca* za właściwe wykonanie przedmiotu umowy otrzyma wynagrodzenie brutto w wysokości PLN (.....) za wyżywienie w postaci posiłku / 1 osoba x liczba wydawanych posiłków w danym miesiącu).
2. *Wykonawca* zobowiązuje się do rozliczenia z *Zamawiającym*, tj. wystawienia faktury VAT/rachunku potwierdzających wykonanie usługi. Podstawą do wystawienia faktury VAT/rachunku jest podpisany (przez obie strony) protokół odbioru usługi za dany okres rozliczeniowy – miesiąc, potwierdzający ilość osobodni.
3. *Zamawiający* dokona przelewu kwoty objętej prawidłowo wystawioną fakturą VAT/rachunkiem na rachunek bankowy *Wykonawcy* do 5 dni od dnia jej otrzymania

§ 9.

1. *Wykonawca* jest zobowiązany zapłacić *Zamawiającemu* karę umowną:
 - a) w wysokości 10% wartości zamówienia, gdy *Zamawiający* odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada *Wykonawca*,
 - b) w wysokości 5% wartości przedmiotu zamówienia za nieprzestrzeganie zapisów niniejszej umowy.
2. *Zamawiający* zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
3. W przypadku gdy wysokość kary umownej nie pokryje powstałej w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia szkody, *Zamawiającemu* przysługuje prawo dochodzenia pełnej wysokości szkody na zasadach ogólnych.
4. *Zamawiający* zastrzega sobie prawo pomniejszenia wysokości należności o uprzednio naliczone kary umowne określone w ust. 1.
5. *Zamawiający* zastrzega sobie, że zobowiązanie wynikające z niniejszej umowy wygasa, jeżeli jedno ze świadczeń wzajemnych stanie się niemożliwe do wykonania w skutek okoliczności, za które żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności.

§ 10.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną i karną za czynności wykonywane w ramach niniejszego zamówienia zarówno z winy umyślnej jak i nieumyślnej, a także błędu i lekkomyślności.

§ 11.

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. *Zamawiający* przewiduje możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w przypadkach, gdy:
 - a) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
 - b) nastąpi konieczność zmiany osób wykonujących zamówienie z następujących powodów:
 - śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych osób wykonujących zamówienie;
 - niewywiązywania się osób wykonujących zamówienie z obowiązków wynikających

- z powierzonych im zadań;
– jeżeli zmiana *Wykonawcy* zamówienie stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od *Wykonawcy* (np. rezygnacji).

§ 12.

W przypadku sporów powstałych na tle realizacji postanowień niniejszej umowy strony ustalają, iż właściwym dla ich rozstrzygnięcia będzie sąd właściwy dla siedziby *Zamawiającego*.

§ 13.

W przypadku rażących zaniedbań przez jedną ze stron, umowa może być rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym.

§ 14.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy m.in. Kodeksu Cywilnego, Ustawy o finansach publicznych, Ustawy prawo zamówień publicznych.

§ 18.

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA